

**КГУ «Общеобразовательная школа с.Бектау
отдела образования Шортандинского района
управления образования Акмолинской области»**

**Отчет о работе библиотекаря по привлечению учащихся
к чтению и воспитанию , бережного отношения к книгам и учебным
пособиям
2024-2025 учебный год**

Массовая работа в библиотеке:

В работе с читателями проводятся индивидуальные беседы о прочитанной книге.

Проводится работа с книжными формулярами на выявление задолженности в библиотеку. Также проводятся рекомендательные беседы при выборе книги, в основном для учащихся начальной школы, чтобы помочь в выборе интересной книги (в зависимости от возраста учащихся, техники чтения, интереса и т.д.). После таких бесед ребята с большим интересом читают и сами обращаются за помощью при выборе книг.

Так же ведется работа по самообразованию : изучение профессиональных изданий через электронную базу интернета, участие в семинарах, обмен опыта работы с библиотекарями района, области.

Анализируя работу школьной библиотеки за 2023-2024 учебный год, можно сделать следующий вывод:

Увеличению книговыдачи способствовало обзор вновь поступившей художественной литературы.

Со стороны заведующей библиотекой всем категориям пользователей оказывается любая помощь в выборе и поиске информации.

Школьная библиотека оказывает помощь учителям, классным руководителям в проведении массовых мероприятий, классных часов. Проводится подбор литературы, сценариев, стихов для подготовки домашнего задания и внеурочной деятельности (классные мероприятия, конкурсы, интеллектуальные программы, викторины) . Активно ведется работа по выполнению запросов читателями тематических, фактографических и краеведческих справок.

Таким образом, библиотекой используются все возможные формы и методы обслуживания с применением всех имеющихся в библиотеке материалов и печатных изданий для выполнения главной задачи: интеллектуально – нравственного развития школьников, над которыми необходимо работать в 2024-2025 учебном году:

- усилить пропаганду чтения среди учащихся среднего и старшего звена;
- продолжить работу в направлении сохранности учебной литературы;
- продолжить работу над повышением качества и доступности информации;

- формировать эстетическую и экологическую культуру и интерес к здоровому образу жизни.

Обеспеченность учебниками учащихся на 2024-2025 учебный год

Класс, направления	Количество обучающихся		Количество учебников на балансе школы	Количество учебников принятых из других школ		% обеспеченность
	каз	рус		каз	рус	
1 сынып/1 класс	14	13	21/10	0	3	100
2 сынып/2 класс	21	13	19/8	2	5	100
3 сынып/3 класс	17	9	20/17	0	0	100
4 сынып/4 класс	19	6	20/17	0	0	100
5 сынып/5 класс	18	14	21/17	0	0	100
6 сынып/6 класс	23	6	23/17	0	0	100
7 сынып/7 класс	16	9	18/14	0	0	100
8 сынып/ 8 класс	12	7	17/16	0	0	100
9сынып/9 класс	12	15	22/15	0	0	100
10 сынып/10 класс	19	5	16/10	3	0	100
11 сынып/11 класс	4	2	16/5	0	0	100

Согласовано: Д.М.Жапаров
директор школы
08.08.2024 г.

АКТ № 5 о приеме – передаче учебников.

Настоящий акт составлен «08» августа 2024 г. в том, что Шортандинской школьной библиотекой №2 в порядке книгообмена, переданы учебники для Бектауской ОШ в количестве _____ экземпляров, согласно прилагаемому списку:

Класс: 5-2 язык обучения: русский

№ п/п	Наименование учебника	Автор учебника	Год издания	Количество экземпляров
1	капитан. Армен		2021	2
2	цифровые тр			2
3	цифровые тр			2
4	капитан			3
5	мат-ка 21			3
6	мат-ка 22			5
7	худож. тр			3
8	Букварь			
9	обучение тр			
10				
11				
12	О матем			
13				
14	русский яз. 12			5
15	русский яз. 22			5
16	русский яз. 22			5
17	русский яз. 22			5
18	мат-ка 12			5
19	мат-ка 12			5
20	мат-ка 22			5
21	капитан 21			5
22	капитан 22			5
23	цифровые тр			5
24	мат-ка 12			5
25	мат-ка 22			5
26	цифров тр			5
27				
28				
29				

Выдал: Бектауская ОШ

Получил: Д.М.Жапаров

Согласовано: А.Ж.Айтпасы
директор школы
08.08.2024 г.

АКТ № 1 о приеме – передаче учебников.

Настоящий акт составлен «29» августа 2024 г. в том, что Бектауской школьной библиотекой в порядке книгообмена, переданы учебники для КГУ «Общеобразовательная школа с Бектау» в количестве 53 экземпляров, согласно прилагаемому списку:

Класс: 10 язык обучения: казахский

№ п/п	Автор учебника	Наименование учебника	Год издания	Количество экземпляров
1		Информатика		3
2		География		3
3		Казах тлі		3
4		Геометрия		3
5		Культуры мейірап		3
6		Қазақ әдебиеті		3
7		Алгебра		3×3
8		Графика		3×3
9		Русский язык и литература		3
10		Химия		3×3
11		Дүниетан тарихы		3×3
12		Биология		3×3
13		Қазақстан тарихы		3
14		Физика		3
15		Начальная военная подготовка		3×3

Выдал: Библиотека

Получил: Д.М.Жапаров

"Ақмола облысы білім басқармасының Шортанды ауданы бойынша білім бөлімі
Шортанды кентінің №3 жалпы орта білім беретін мектебі"
коммуналдық мемлекеттік мекемесі
Оқулық тапсыру актісі, № 15

"Ақмола облысы білім басқармасының Шортанды ауданы бойынша білім бөлімі
Шортанды кентінің №3 жалпы орта білім беретін мектебі" КММ Мектеп кітапханасынан
уақытша пайдалануға 2023-2024 оқу жылдың соңында қайтарылуын ескере отырып -----
оқулық **Бектау** мектебіне берілді.

№	Оқулықтар атауы	саны	Инвентарь №	авторы	баспасы	шыққан жылы	саны
1	матем	2	014, 042 027,049	Т.Қ.Оспанов	Атамұра	2022	2
2	Орыс тілі	2	09,19	Т.М.Калашникова	Алматыкітап	2022	2
3	Қазақ тілі	2	31,17 53,50	А.Ә.Жұмабаева	Атамұра	2022	2
4	Әдебиеттік оқу	2	45,44 А49,а38	Ә.Д.Рыскулбекова	Алматыкітап	2022	2
5	Музыка	2	47,17	С.Қ.Омарова	Алматыкітап	2022	2
6	Цифрлық сауаттылық	2	10,42	Р.О.Қадырқұлов	Алматыкітап	2022	2
7	Жаратылыстану	2	27,23	Ж.Т.Сүйіндікова	Алматыкітап	2022	2
8	Көркем еңбек	2	57,05	Е.В.Ермалинова	Мектеп	2022	2
9	Дүние тауу	2	14,57	С.С.Салин	Атамұра	2022	2
10	Әдебиеттік оқу хрест.	2	030,053	Ә.Д.Рыскулбекова	Алматыкітап	2022	2

Берді:

Қабылдады:

Методист

кітапханашы Хайылғажи М.

кітапханашы *SV Байсейіт*Долинская Т.А. *Т.А.*

Сведения о библиотекаре:

ФИО библиотекаря	Образование	Стаж	Курсы повышения квалификации	Награды
Василаки Людмила Ивановна	Среднее специальное, ГKKП «Колледж культуры им. Акана серэ, г.Кокшетау», по профессии, специальности «Библиотечное дело», №0172684, 2011г.	Общий стаж 30 лет, библиотечный 13,8 лет	«Формирование медийно-информационной грамотности в системе профессионального развития школьных библиотек» (02.10-13.10.2023г.) 80часов, «НЦПК «Өрлеу», №0638567	БЛАГОДАРСТВЕННОЕ ПИСЬМО руководителя образования Акмолинской области «За неустанный труд, знания и опыт, достигнутые успехи, профессиональную компетентность, за вклад развития образования Акмолинской области (2021г), ГРАМОТА акима Шортандинского района «За вклад и духовное развитие Шортандинского района» (2021г.) ПОЧЁТНАЯ ГРАМОТА руководителя отдела образования по Шортандинскому району

				<p>«За значительный вклад в развитие системы образования района» (2021г.), БЛАГОДАРСТВЕННОЕ ПИСЬМО акима Шортандинского района «За добросовестный труд, высокий профессионализм ,большой вклад в развитие библиотечного дела» (2022г), ГРАМОТА за участие в Первом Республиканском конкурсе для библиотекарей школ и колледжей Республики Казахстан «Лучший библиотекарь -2023», АЛҒЫС ХАТ Председателя Шортандинского районного отделения партии «АМАНАТ» «За отличное выполнение целей и задач партии, за вклад в</p>
--	--	--	--	---

				<p>развитие района, за активное служение на работе, за трудолюбие!»(2023г.) АЛҒЫС ХАТ За участие в районном конкурсе –фестивале «Парад литературных героев» (2023г.) СВИДЕТЕЛЬСТВО о размещении авторского материала на сайте Infourok ru Буклет «Национальная валюта РК», (2024г.)</p>
--	--	--	--	--

Заведующая школьной библиотекой _____ Л.И.Василаки

